

MUSEUM SØNDERJYLLAND

ÅRSREGNSKAB 2024

Indholdsfortegnelse

Side

1. Oplysninger om Museet

Oplysninger om museet	3
-----------------------	---

2. Påtegninger

2.1. Ledespåtegning	4
2.2. Den uafhængige revisors påtegning	5 - 7

3. Ledelsesberetning

3.1. Ledelsesberetning og generelle bemærkninger til regnskabet for 2024	8 - 12
--	--------

4. Årsregnskab 1. januar – 31. december 2024

4.1. Anvendt regnskabspraksis	13 - 15
4.2. Resultatopgørelse	16
4.3. Balance	17
4.4. Noter	18 – 24

5. Bilag

5.1 Anlægsprojekter rapport over henlæggelser	25
5.2 Øremærkede projekter rapport over henlæggelser	26

1. Oplysninger om Museet

Navn og adresse m.v.:

Museum Sønderjylland
Aastrupvej 48

6100 Haderslev

Telefon: 65 370 700

Hjemmeside: www.msj.dk

Email: kontakt@msj.dk

CVR nr.: 30 00 87 31

Oprettet: 1. januar 2006

Hjemsted: Haderslev

Regnskabsår: 1. januar 2024 – 31. december 2024

Museumsdirektør:

Axel Johnsen

Administrationschef:

Lisbeth Kristensen

Bestyrelse:

Formand: Mette Bock

Næstformand: Kjeld Nørmark Thrane

Revision:

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Kolding Åparken 8A, 7. Sal
6000 Kolding

2. Påtegninger

2.1. Ledelsespåtegning

Årsregnskabet for 2024 forelægges for Museum Sønderjyllands bestyrelse på bestyrelsesmødet den 17. marts 2025.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens regler for regnskabsklasse A med tillæg af de krav til regnskabsaflæggelsen, der fremgår af Kulturministeriets bek. nr. 333 af 25. februar 2021 om museer m.v. og bek. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiviteter og årsresultat, museets aktiver og passiver samt museets finansielle stilling.

Det er ligeledes vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Haderslev, den 17. marts 2025

Axel Johnsen
Direktør

Lisbeth Kristensen
Administrationschef

Godkendt på bestyrelsesmødet den 17. marts 2025

Mette Bock (formand)

Kjeld Nørmark Thrane (næstformand)

Anni Mogensen

Peter Sevel

Christel Leiendecker

Signe Bekker Dhiman

René Andersen

Carsten Friis

Sean Rumley (personalerepræsentant)

2.2 Den uafhængige revisors påtegning

Til bestyrelsen for Museum Sønderjylland

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Museum Sønderjylland for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens klasse A og bek. nr. 333 af 25. februar 2021 om museer m.v. og bek. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabslovens klasse A og bek. nr. 333 af 25. februar 2021 om museer m.v. og bek. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bek. nr. 333 af 25. februar 2021 om museer m.v. og bek. 1701 af 21. december 2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Museet har i overensstemmelse med bek. nr. 333 af 25. februar 2021 om museer m.v. og bek. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet indarbejdet budgettal for regnskabsåret i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens klasse A og bek. nr. 333 af 25. februar 2021 om museer m.v. og bek. 1701 af 21. december 2010. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bek. nr. 333 af 25. februar 2021 om museer m.v. og bek. 1701 af 21. december 2010, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bek. nr. 333 af 25. februar 2021 om museer m.v. og bek. 1701 af 21. december 2010, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici
- samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen og særlige bemærkninger (side 8-12)

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og de særlige bemærkninger. (fremover ledelsesberetningen)

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens klasse A og bek. nr. 333 af 25. februar 2021 om museer m.v. og bek. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabslovens klasse A og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med

høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgte emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Kolding, den 17. marts 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Lærke Molkjær Mikkelsen
Statsautoriseret revisor

Erik Bendtsen
Registreret revisor

Ledelsesberetning 2024

3. Ledelsesberetning

3.1. Ledelsesberetning og generelle bemærkninger til regnskabet

Sammenlignet med regnskabsårene 2020-2023, som var præget af COVID-19, energikrise og inflation, var 2024 i mindre grad påvirket af kriser i samfundet. Det betød sammen med et ekstraordinært driftstilskud på 4,5 mio. kr. på Finansloven, at museet kunne flytte sit fokus fra krisehåndtering til strategiudvikling. I foråret godkendte museets bestyrelse en ny strategi, der indebar en skærpelse af museets kernefortællinger, en forøgelse af indtjeningen og påbegyndelse af en bredspektret grøn omstilling.

Strategien blev vedtaget omtrent samtidig med, at Kulturminister Jakob Engel-Schmidt samlede Folketingets partier om en politisk aftale om en ny museumslov og en ny fordeling af statens tilskud til de statsanerkendte museer. Ifølge denne aftale og den sidst på året vedtagne museumslov blev Museum Sønderjylland indplaceret i højeste tilskudskategori (trin 5) på baggrund af samlingens internationale betydning. I denne kategori er der kun fem museer i alt.

Museum Sønderjylland vil også i fremtiden modtage det næsthøjeste statstilskud på landsplan. Ikke desto mindre vil museet i løbet af de næste fire år (2025-2028) miste i alt 1,4 mio. kr. i statstilskud.

Den økonomiske udvikling

Museets regnskabsresultat udviser et mindreforbrug på 1 mio. kr. i forhold til det samlede budget. Resultatet skyldes i hovedtræk to faktorer:

Den bygherrebetalte arkæologi udgør et særligt område i museets regnskab, som i mange år har været i balance. Da området følger aktiviteten i byggeri og anlæg i samfundet, er økonomien på området meget følsom over for konjunkturudsving. Dertil kommer, at museet altid må balancere eventuelle reduktioner i personalet med hensynet til opsigelsesvarsler, den løbende bemandsingssituation og skyldige beretninger. Bevægelserne i den bygherrebetalte arkæologi førte til et underskud på området på 376.095.

Ved forskellige indsatser er det lykkedes os at realisere et mindreforbrug på basisdriften på 1,3 mio. kr.

De nævnte faktorer gør, at resultatet bliver ca. 1 mio. kr. bedre end forventet.

Det skal med i vurderingen af resultatet, at vi har afsluttet solcelleprojektet med en egenfinansiering på 1,3 mio. kr., og køb af grunden i Gram med en egenfinansiering på 1,1 mio. kr. Da der er tale om blivende aktiver, optræder udgifterne hertil ikke i resultatopgørelsen, men anskaffelserne er placeret i balancen som aktiver.

Hvis udgifterne til købene skulle placeres i resultatopgørelsen, ville årsresultatet i stedet have været et merforbrug på 1,4 mio. kr.

Museum Sønderjylland modtog et ordinært statstilskud på 34,9 mio. kr. samt et etårigt særtilskud på 255.000 kr. til kvalitetsløft af samlingsarbejdet. Særtilskuddet er anvendt til optimering af pladsforholdene i museets magasin, idet der er bygget en ekstra mezzanin til en samlet udgift på 460.000 kr. I 2023 var statstilskuddet på 33,3 mio. kr. Desuden modtog museet i 2024 et ekstraordinært statstilskud på 4,5 mio. kr. til genåbning af de tre museer, der måtte holdes lukket på grund af energikrisen. To af de lukkede museer blev tilmed ramt af oversvømmelse under stormfloden i oktober 2023.

Midlerne blev brugt på nye udstillinger, forbedring af formidling og udendørsfaciliteter samt bemanning med følgende fordeling:

Cathrinesminde Teglværk, Broager:	2,48 mio. kr.
Drøhdes Hus, Tønder:	0,4 mio. kr.
Kulturhistorie Aabenraa:	0,8 mio. kr.
Ekstra bemanning i samlingsenheden til klargøring af udstillinger alle tre steder:	0,6 mio. kr.
Ekstra markedsføring efter 18 mdrs. lukning:	0,2 mio. kr.

Genåbningen af de tre museer påvirkede Museum Sønderjyllands samlede besøgstal og dermed også entré- og caféindtægter positivt. Entréindtægterne nåede budgettet. Regnskabet viser således en merindtægt på 215.000 kr. Indtægterne på cafédriften lå 800.000 kr. over budget. Derimod endte indtægterne i butikkerne 180.000 kr. under budget. At gæsterne er mere motiverede for at købe mad og drikke end butiksvarer, er en tendens, der er stået på i nogle år. Fremgangen i entré- og caféindtægter skyldes også museets arrangementer og events, herunder julemarkedet på Sønderborg Slot.

Museets bundne egenkapital var ved årets begyndelse 84,6 mio. kr. Den øvrige egenkapital var ved årets begyndelse 16 mio. kr. Den forøges dels med årets overskud på 1 mio. kr. og dels med overskud fra grunddelene ved Dybbøl på 0,6 mio. kr. Den disponible egenkapital er herefter på 17,7 mio. kr. Heraf er der reserveret et samlet beløb på 2,1 mio. kr. til forskellige projekter (se note 6 i regnskabet)

Regnskabsresultatets betydning for museets strategiske udvikling

Museum Sønderjyllands bestyrelse vedtog i 2024 strategien *Bro mellem fortid og fremtid i grænselandet 2024-2028*. Strategien opererer både med tværgående indsatser (f.eks. bæredygtighed, familievenlighed og lokal forankring) og med moderniseringsprojekter for en række besøgssteder. For alle delprojekter gælder, at de involverer museets anlægsmidler og/eller egenkapital.

Tildelingen af anlægsmidler til Museum Sønderjylland er reguleret af økonomiaftalen med kommunerne, mens egenkapitalen svinger i takt med årsresultatet. Museets bestyrelse drøfter løbende, hvor stor museets egenkapital bør være set i relation til planlagte investeringer og i forhold til museets robusthed. Også på de årlige virksomhedsmøder med Slots- og Kulturstyrelsen drøftes løbende, hvad der er det passende niveau. Bestyrelsen har hidtil anset 8-10% af den årlige omsætning for at være et passende niveau.

Når der tages hensyn til henlæggelser og reserveringer i egenkapitalen, udgør den disponible egenkapital ved regnskabsafslutningen 17,15% af den samlede omsætning (fraregnet Dybbøl-institutionerne) og ligger derfor på et acceptabelt niveau.

Arbejdet med strategiske projekter

Etableringen af Bevaringscenter Sønderjylland i Rødekro i 2021 er et afsluttet projekt. Det betyder blandt andet, at museet er fraflyttet bygningen på Fabriksvej i Gram, og den forventes derfor afhængt i 2025.

Arbejdet med at flytte de sidste dele af samlingerne foregår stadig. I 2025 flytter hele den arkæologiske samling i Haderslev til Rødekro og giver derved plads til arbejdet med den nye vision for museet i Haderslev, som skal formuleres i indeværende strategiperiode.

Helhedsplanen for museet i Tønder med et budget på 79,2 mio. kr. havde ved årets udgang opnået 74,4 mio. kr. i intern og ekstern finansiering. For at kunne sætte projektet i gang blev det tilpasset den opnåede finansiering. Opgaven udbydes i totalrådgiverudbud i foråret 2025.

Museets samarbejde med Aabenraa Kommune omkring udarbejdelsen af et nyt prospekt for et museumsbyggeri på havnen i Aabenraa er afsluttet. Projektet er dybt forankret i kommunens planer om en omdannelse af havnen i Aabenraa. Museet vil i de kommende år sammen med Aabenraa Kommune afsøge mulighederne for bidrag fra de store filantropiske fonde.

Grunden omkring museet og lergraven i Gram blev købt, og museets udviklingsprojekt, med nye udstillinger, bedre pladsforhold og tidssvarende publikumsfaciliteter inde og ude fortsatte. Prospektet færdiggøres i foråret 2025 med henblik på præsentation for Haderslev Kommune og fondene.

Et væsentligt element i museets strategi 2024-2028 er prioriteringen af målgruppen familier. Prioriteringen hænger nøje sammen med museets ønske om at udvikle besøgsstederne i turismevenlig retning. Det gælder ikke mindst Museum Sønderjylland største museum, Sønderborg Slot. Her vil der i de kommende år blive arbejdet med en faseinddelt udviklingsplan, der også skal ses i sammenhæng med samarbejdet med Sønderborg Kommune og institutionerne på Dybbøl omkring udviklingen af den historiske destination Sønderborg-Dybbøl.

Samarbejde og dialog med tilskudsgivere

Museum Sønderjylland hører til den kategori af museer, der i henhold til Driftstilskudsloven mødes med Slots- og Kulturstyrelsen til de årlige såkaldte virksomhedsmøder. Virksomhedsmødet i 2023 blev ikke afholdt, idet Slots- og Kulturstyrelsen vurderede, at kvalitetsvurderingen af museet den 1.-3.-maj med efterfølgende proces for handleplaner gav et tilstrækkeligt indblik i museets samlede virksomhed. Kvalitetsvurderingens konklusion var, at museets samlede virksomhed var tilfredsstillende, om end det blev noteret, at museet væsentligste udfordring er ressourceknaphed som følge af rækken af kriser. Efter et foretræde for Folketingets Kulturudvalg og efterfølgende dialog med det politiske system opnåede museet en ekstraordinær bevilling på 4,5 mio. kr. på Finansloven 2024 til genåbning af tre museer, der var blevet lukket på grund af energikrisen. Der er gjort rede for anvendelsen af bevillingen ovenfor.

Efter kvalitetsvurderingen i 2023 udarbejdede museet en handleplan, som blev godkendt af Slots- og Kulturstyrelsen i foråret 2024. Handleplanen evalueres i foråret 2025.

Med ikrafttræden af ny museumslov 1. januar 2025 bortfalder kvalitetsvurderingerne af museerne. Driftstilskudsloven gælder stadig, og derfor vil Museum Sønderjylland også fremover have årlige virksomhedsmøder med Slots- og Kulturstyrelsen.

Museet har et tæt og frugtbart samarbejde med fire sønderjyske kommuner omkring tværgående indsatser inden for rammerne af den kommunale samarbejds- og økonomiaftale. Museet har flere gange i 2024 haft foretræde for Det sønderjyske Koordinationsudvalg og via museets bestyrelse bragt sager op til behandling i Det sønderjyske Kulturkoordinationsudvalg. Desuden mødes museets chefgruppe fire gange årligt med repræsentanter for de fire kulturforvaltninger.

Museets gældende samarbejds- og økonomiaftale vedrører årene 2022-2025. Efter gensidig aftale valgte museet og de fire kommuner i 2024 at forlænge aftalen med et år for at afvente resultatet af museumsreformen. Det betyder, at aftalen skal genforhandles medio 2025.

Museet arbejder sammen med forvaltningerne i alle sønderjyske kommuner omkring konkrete projekter.

Den indtægtsdækkede arkæologiske virksomhed i 2024

Langt størstedelen af den arkæologiske enheds driftsgrundlag er indtægter og udgifter knyttet til de lovpligtige arkæologiske nøddugravninger (museumslovens kapitel 8). Dette arbejde holdes adskilt fra museets øvrige økonomi.

Museet har i en årrække oplevet et fald i den omsætning, der er afledt af den bygherrebetalte arkæologi. Indtægterne er således faldet fra et meget højt niveau i årene omkring 2020 til det laveste niveau i 10 år i 2023. I begyndelsen af 2024 var ordrebogen næsten tom, hvilket betød, at aktivite-

terne i den bygherrebetalte arkæologi i højere grad kom til at handle om at afslutte allerede foretagne udgravninger med beretningsskrivning end om at påbegynde nye gravninger. Den øgede aktivitet med beretningsskrivning har været i overensstemmelse med Slots- og Kulturstyrelsens henstillinger om at få bragt mængden af opsparet beretningstid ned til et minimum.

Som konsekvens af det lavere aktivitetsniveau har antallet af ansatte derfor måttet tilpasses efter niveauet for indkomsten af nye udgravninger, der, som nævnt, er vurderet med niveauet i 2023 som målestok. For at tilpasse budgettet for 2024, så det svarede til de forventede indtægter, var det nødvendigt at afskedige i alt 11 medarbejdere, hvorved der er blevet opnået et 2025-budget i balance. For at holde antallet af afskedigelser på et minimum, blev der disponeret med hensatte beretningsmidler, indtjente projektmidler og midler til genstandsbeskrivelse til finansiering af dele af lønudgiften i 2024. Derudover blev flere af de opsagte medarbejdere udlånt til andre museer, for på den måde at have deres lønudgift finansieret.

De afskedigede medarbejdere havde alle mellem 3 og 6 måneders opsigelsesvarsel, og enkelte havde krav på godtgørelse efter funktionærlovens § 2 a. Det betød, at der for tre af de afskedigede medarbejders vedkommende først er effekt af afskedigelsen i 2025. For de resterende medarbejdere slog effekten i 2024 igennem i slutningen af 3. kvartal / begyndelse af 4. kvartal. Der vil med undtagelse af 1 medarbejder, der er udlånt til udgangen af 2025, i løbet af 2. kvartal 2025 være fuld effekt af besparelserne, og lønudgiften vil i 2025 være reduceret til ca. 11,4 mio. kr. Dette forventes at kunne skabe balance i budgettet for 2025.

Museets besøgs- og aktivitetstal

Museum Sønderjyllands samlede besøgstal i 2024 var 148.489, hvilket er en stigning på ca. 8000 gæster i forhold til året før. Det samlede besøgstal for Museum Sønderjylland og Historiecenter Dybbøl Banke og Dybbøl Mølle, som også drives af Museum Sønderjylland, er 205.492 gæster.

Tallet omfatter også publikums deltagelse i foredrag, omvisninger og undervisning uden for museerne. Fremgangen skal ses i lyset af, at afdelingerne Kulturhistorie Aabenraa, Drøhdes Hus og Cathrinesminde Teglværk åbnede igen efter at have været lukket i hele 2023.

Sønderborg Slot nåede et besøgstal på 59.074 besøgende, næsten det samme høje niveau som året før. Medvirkende til den positive udvikling på Sønderborg Slot er fortsat den roste udstilling *Sønderjyderne og Den Store Krig* og det store julemarked i december, som trak mange gæster ind i udstillingerne. Museet i Tønder havde 17.711, hvilket er på niveau med året før.

Arkæologi Haderslev nåede et besøgstal på 10.813, en lille tilbagegang. Til gengæld nåede Brundlund Slot 19.635 gæster, hvilket er en fremgang på knap 3000. Det er uden tvivl udstillingen *Franciska Clausen – en collage* og den stærke markering af museet i fejringen af Franciska Clausens 125 års dag, der viser sig her.

Historiecenter Dybbøl Banke var på 37.240, hvilket er en udfordring for en institution, der i høj grad skal bæres af entreindtægterne. Blandt Historiecenterets forskellige målgrupper var det først og fremmest de danske turister, der ikke besøgte Historiecenteret i forventet omfang.

Donationer fra fonde- og ikke-offentlige tilskud

Museum Sønderjyllands aktiviteter er i væsentlig grad afhængig af, at eksterne fonde og bidragydere støtter museet. Også i 2024 har museet modtaget generøse bidrag fra en lang række bidragydere. I note 3 i nærværende regnskab er donationerne specificeret yderligere. Museet er alle bidragydere stor tak skyldig. De samlede donationer og ikke-offentlige tilskud udgjorde i 2024 3,9 mio. kr. mod 3,1 i 2023.

Samarbejde med revisionen

I forbindelse med regnskabsaflæggelsen fokuseres der sammen med museets revision på vigtigheden af, at den anvendte regnskabspraksis afspejler museets juridiske status som selvejende institution, og at der gives et retvisende billede af afskrivninger og økonomiske forpligtelser. I den løbende relation omkring revision af museets regnskaber såvel som i den faglige sparring omkring processer og regnskabsopstilling oplever museets administrationschef, økonomiansvarlige og direktør et samarbejde præget af tillid og saglighed.

Nye museer, udskillelse af museer og erhvervelse af fast ejendom i 2024

I begyndelsen af 2021 indgik museet købsaftale med lodsejeren omkring Gram Lergrav med henblik på køb af 14,6 ha. I 2023 godkendte Miljøstyrelsen udstykning af 7,9 ha, og efter forhandling med ejeren aftaltes en pris på 2,0 mio. kr. Handlen blev afsluttet efter tinglysning i 2024.

Bestyrelsesarbejdet i 2024

Der har i løbet af året været afholdt fire ordinære bestyrelsesmøder. Bestyrelsen har i løbet af året drøftet og afprøvet nye modeller for, hvordan indtjeningen på de enkelte besøgssteder kan tydeliggøres bedre. Som et resultat af udsvingene i økonomien i den bygherrebetalte arkæologi er der indført en ny model for økonomiopfølgningen på dette område på alle bestyrelsesmøder.

Bestyrelsen har i 2024 vedtaget en ny forretningsorden, der blandt andet regulerer habilitetsforhold. I løbet af året meddelte bestyrelsesmedlemmerne Karen Frøsig og Keld Møller Hansen, at de ikke genopstiller, når deres periode udløber ved årsskiftet 2024/25. Direktør Anni Mogensen fra M/S Søfart og direktør Carsten Friis fra Friis Group A/S har taget valg på de vedtægtsbestemte poster "indsigt i museumsdrift" og "indsigt i Sønderjyllands udvikling".

Kort før jul blev museets formand Simon Møberg Torp af kulturminister Jakob Engel-Schmidt udpeget til formand for det nye statslige museumsnævn. Han trådte derfor tilbage som formand for museet den 31. december 2024. Næstformand Kjeld Nørmark Thrane blev fungerende formand, indtil en ny formand er valgt.

Museets vedtægter og bestyrelsens sammensætning kan altid ses på museets hjemmeside msj.dk, hvorfra vedtægterne kan downloades som pdf-fil. Bestyrelsen har med virkning fra september 2019 gjort alle referater fra bestyrelsesmøder tilgængelige via museets hjemmeside, så vidt muligt 10 arbejdsdage efter det pågældende bestyrelsesmøde. Organisationsdiagram for Museum Sønderjylland findes som bilag til årsrapporten note 16.

4.1 Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Museum Sønderjylland er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tillæg af de særlige krav til noter mm., som fremgår af retningslinjerne i Kulturministeriets bek. nr. 333 af 25. februar 2021 om museer m.v. og bek. 1701 af 21. december 2010.

Ændringer til anvendt regnskabspraksis

Bogføringen sker i Haderslev kommunes økonomisystem. Kommunen konverterede til nyt økonomisystem den 1/1 2024.

Afledt heraf sluttede supplementsperioden 19/1 2024 og kun regninger over 7.500 kr. ekskl. moms, som er modtaget efter den 19/1 2024, men vedrørende 2023, er med i regnskabet for 2023. Eventuelle regninger under 7.500 kr., som vedrører 2023 er bogført i regnskabsår 2024.

Den samlede beløbsstørrelse er ukendt, men vil være uvæsentlig ud fra historikken fra tidligere år.

Resultatopgørelsen

Indtægter

I resultatopgørelsen medtages årets indtægter når museet har vundet endelig ret til indtægten og under hensyntagen til periodisering:

- Modtagne driftstilskud indtægtsføres i det år tilskuddet modtages.
- Sponsorater, gaver og andre ydelser indtægtsføres når der er erhvervet endelig ret til beløbet.
- Indtægter og tilskud vedrørende særlige projekter indtægtsføres i takt med projektets udførelse.
- Indtægter fra andre aktiviteter, herunder entreindtægter, salg fra restaurant og kiosk mm. indtægtsføres i takt med at de indtjenes, uanset hvornår betaling modtages.

Indtægter indregnes ekskl. moms og med fradrag af eventuelle afgifter og rabatter, der kan henføres til indtægterne.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til museets medarbejdere.

Lokaler, ejendomme og friarealer

Omkostningerne dækker alle de omkostninger, der er forbundet med drift af bygninger og land.

Samlingens forvaltning mv.,

Omkostningerne dækker alle de omkostninger, der direkte kan henføres til forvaltning mm. af samlinger og øvrige udstillingsgenstande.

Undersøgelser og erhvervelser, herunder undersøgelser i henhold til kapitel 8

Omkostningerne dækker omkostninger til undersøgelser mm. indkøb af udstillingsgenstande og samlinger i øvrigt, uagtet om der gives særlige tilskud til indkøb.

Konservering

Omkostningerne dækker alle direkte omkostninger til konservering, uanset om der opnås tilskud til særlige opgaver.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udstillinger

Omkostningerne dækker alle de direkte omkostninger, der afholdes som følge af permanente eller særlige udstillinger.

Anden formidlingsvirksomhed

Omkostningerne dækker alle direkte omkostninger som følge af løbende og særlig formidlingsvirksomhed.

Administration

Omkostningerne dækker alle direkte omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret til f.eks. kontorartikler, kontorinventar, IT, telefon, internet, kontingenter osv.

Betaling for §26 – undersøgelser

Indeholder museets udgifter til arkæologiske udgravninger og andre udgifter i forbindelse med arkæologisk virksomhed.

Butik og Café

Omkostningerne dækker alle omkostninger, der kan henføres direkte til driften af butik og Café.

Renteindtægter, renteudgifter og andre udgifter

Renteindtægter, renteudgifter og andre omkostninger indregnes i resultatopgørelse med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og renteudgifter omfatter ligeledes realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Afregnet bidrag til Indenrigsministeriet af modtagne fondsbidrag.

Da museet er underlagt kommunernes momsrefusionsordning, skal museet afregne 17,5% til momsordningen for tilskud fra private, fonde m.v.

Ekstern finansierede øremærkede projekter

Tilskud mv. til udstillinger og museumsprojekter føres under tilskudskontiene. På Ekstern finansierede øremærkede projekter periodiseres tilskuddene i forholdet til forbruget på tidligere modtaget tilskud til de enkelte udstillinger og projekter.

Periodisering af ikke offentlige anlægstilskud

Tilskud til anlægsprojekter føres under tilskudskontiene. På Periodisering af ikke offentlige tilskud periodiseres tilskuddene i forhold til årets forbrug.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger og andre anlægsinvesteringer måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde. Afskrivning på bygninger er først iværksat fra 2021.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet afskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Hvor anlægsaktiver helt eller delvist modtages som gave/donation, indregnes og måles aktivet til en skønnet handelsværdi på gavetidspunktet.

Der foretages lineære afskrivninger baseret følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier herefter:

	Brugstid
Bygninger	40 – 50 år
Biler	5 år
Øvrigt driftsmateriel og inventar	10 år
Solcelleanlæg	40 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Samlinger og museumsprojekter

Aktiver, der er anskaffet til udstillingsformål, herunder bygninger til udstillingsformål indregnes ikke som et aktiv, men udgiftsføres i anskaffelsesåret. Aktiver modtaget som gave indregnes ikke i balancen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger er ikke indregnet i balancen, idet eksisterende varebeholdninger ikke anses for væsentlige.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med evt. nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi på balancedagen.

Egenkapital

Museets egenkapital fremkommer som følge af akkumulerede over- eller underskud, og særlige gaver.

Henlæggelser fremkommer som indeværende- og tidligere års akkumulerede hensættelser til fremtidige disponeringer. Hensættelse til fremtidige aktiviteter samt opløsning heraf sker via resultatdisponering, således at det er årets faktiske forbrug der afspejles i resultatopgørelsen

Langfristet gæld

Langfristet gæld måles til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld og for obligationslån svarer til restgæld beregnet på grundlag af lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet.

Udgør den del af gældsforpligtelserne der forfalder efter mere end 12 måneder efter regnskabsafslutningen.

Donation til finansiering af Magasinet Brunde afskrives over 40 år, i takt med afskrivningen af magasinet

Kortfristet gæld

Består af periodiseringer af modtagne betalinger for ydelser, projekter mm., der først udføres eller leveres i efterfølgende regnskabsår.

Henlæggelser til beretningsskrivning ved arkæologiske udgravning anføres med det tilskud Kulturstyrelsen giver, fratrukket de anvendte timer til beretningsskrivning.

Næste års nedskrivning af donationen anføres endvidere.

Skyldig løn, A-skat, arbejdsmarkedsbidrag og ATP er optaget i Haderslev Kommunes regnskab, som følge af, at lønudbetalingen varetages af Haderslev Kommune.

4.2 Resultatopgørelse 2024

Noter	Regnskab 2023	Regnskab 2024	2024
	Udgifter	Udgifter	Budget
Personale	40.162.178	44.332.813	44.560.093
Lokaler	9.492.121	10.136.344	15.772.325
Samlingens forvaltning	839.759	716.150	896.000
Undersøgelser og erhvervelser	-287.570	1.607.967	1.932.573
Konservering	226.084	657.354	699.000
Udstillinger	6.011.863	3.980.917	1.381.769
Anden oplysningsvirksomhed	1.839.188	3.401.679	5.908.772
Administration	1.647.100	2.300.736	2.374.000
1) Betaling for § 26 undersøgelser	23.134.963	19.447.040	25.000.000
Kiosk- og Cafévirkksomhed	1.574.320	2.280.565	2.089.000
2) Afregnet Fondsmoms	617.830	758.607	1.311.187
Ikke offentlige tilskud	0	0	10.000.000
Årets afskrivninger	286.012	286.012	
UDGIFTER	85.543.848	89.906.185	111.924.719

	Regnskab 2023	Regnskab 2024	2024
	Indtægter	Indtægter	Budget
Personale	-365.817	-372.951	-180.000
Lokaler	-558.087	-779.838	-773.000
Samlingens forvaltning	-13.064	-30.996	-10.000
Undersøgelser og erhvervelser	-455.000	-73.310	0
Konservering	-7.503	-53.528	0
Udstillinger	0	-481.568	0
Anden oplysningsvirksomhed	-294.268	-595.926	-347.000
Administration	-51.700	-7.328	-78.000
Betaling for § 26 undersøgelser	-22.722.962	-19.070.945	-25.000.000
Entréindtægter	-5.999.996	-6.214.571	-6.160.000
Kiosk- og Cafévirkksomhed	-2.304.495	-3.216.693	-2.605.000
Bank	-171.705	-923.440	-900.000
3) Tilskud fra kommuner periodisering	4.648.664	4.640.363	0
3) Ordinaært Kommune tilskud	-20.228.000	-20.938.000	-21.179.896
3) Ej ordinaært tilskud kommuner	-151.400	-346.450	-122.000
3) Regioner	-240.000	-320.000	0
3) Ikke offentlige tilskud	-3.107.600	-3.912.040	-14.861.872
3) Ikke offentlige tilskud periodisering	-1.675.809	2.159.452	0
3) Tilskud fra Staten	-33.332.610	-34.883.951	-34.883.951
Projekt tilskud fra Staten	-2.686.896	-5.490.900	-4.824.000
INDTÆGTER	-89.718.248	-90.912.619	-111.924.719

Årets resultat

-4.174.400

-1.006.435

Til vurderingen af årets resultat skal anføres, at egenfinansiering af solcelle anlæg og grundkøb på i alt 2,4 mio. kr. er taget ud af udgifterne i resultatopgørelsen og aktiveret i balancen.

4.3 Balance pr. 31. december 2024

Noter	AKTIVER		
		Ultimo 2023	Ultimo 2024
4)	Grunde og bygninger	129.599.243	135.218.487
	Anlægsaktiver i alt	129.599.243	135.218.487
	Mellemregning Haderslev Kommune	19.323.364	-10.218.611
	Tilgodehavende Dybbøl Banke	3.289.009	3.647.452
	Tilgodehavende Dybbøl Mølle	284.376	565.244
	Tilgodehavende arkæologisk udgravninger bygherrer m.m.	2.991.923	2.306.680
	Tilgodehavende energiafgifter m.m.	261.437	810.140
	Tilgodehavende renteudbetaling Danske Bank aftale-konto	0	337.703
5)	Omsætningsaktiver i alt	26.150.109	-2.551.391
	Likvid beholdning	29.534.540	58.180.629
	Værdipapirer	30.512	34.696
	AKTIVER I ALT	185.314.405	190.882.421
	PASSIVER		
	Disponibel egenkapital	-16.041.003	-17.686.749
	Bundet egenkapital	-84.571.395	-84.571.395
		-	
6)	Egenkapital i alt	100.612.398	-102.258.144
	Donationer	-44.679.512	-48.091.024
7)	Rente- og afdragsfrie lån hos Staten	-4.139.700	-4.139.700
7)	Gældspost til Aabenraa kommune	-1.892.156	-1.892.156
7)	Langfristet Gæld	-50.711.368	-54.122.880
7)	Nedbringelse af donation	-1.206.372	-1.299.138
8)	Feriepengeforpligtigelser	-4.296.390	-4.721.663
9)	Henlæggelser tilskud - øremærkede og anlæg	-17.179.483	-19.268.648
10)	Øvrige finansierede projekter	-185.000	0
10)	Henlæggelser øvrige projekter	-807.430	0
	Forudbetalinger Arkæologi	-10.315.963	-9.211.948
	Kortfristet gæld	-33.990.638	-34.501.397
		-	
	PASSIVER I ALT	185.314.405	-190.882.421

Penneo dokumentnøgle: KHRPA-LFNFG-G2UWH-HUVXH-DWKAW-5A8UK

Der kan forekomme afrundingsforskelle i sammentællinger.

4.4. Noter

Note 1: Betaling for § 26 – undersøgelser.

Omsætningen på de arkæologiske udgravninger var på i alt 19,5 mio. kr., hvilket er lidt mindre end sidste år.

Beløb til beretningsefterslæb, konservering, naturfaglige undersøgelser og registrering af genstande er herefter på i alt 9,2 mio. kr.

Note 2: Afregning af fondsbidrag

Der er afregnet fondsbidrag med 17,5 % af modtaget tilskud fra ikke-offentlige institutioner.

Der er udbetalt 74.000 kr. til Historiecenter Dybbøl Banke, som vedrører et tidligere kommunetilskud samt periodisering af anlægsprojekter udgifter og indtægter.

Note 3: Specifikation af modtaget tilskud fra kommuner, regioner, ikke offentlige tilskud, tilskud fra EU og Nordisk Ministerråd, ordinært statstilskud samt projekttilskud m.v. fra staten af.

Tilskud fra kommuner

Haderslev kommune	-5.156.000
Sønderborg	-6.918.000
Tønder	-3.412.000
Aabenraa	-5.452.000

Kommuner ordinært tilskud	-20.938.000
----------------------------------	--------------------

Tønder kommune	-208.000
Sønderborg kommune	-108.450
Aabenraa kommune	-30.000

Kommuner ej ordinært tilskud	-346.450
-------------------------------------	-----------------

Kommunetilskud i alt	-21.284.450
----------------------	-------------

Periodisering af anlægstilskud	4.640.363
--------------------------------	------------------

	-16.644.087
--	--------------------

Ikke offentlige tilskud

4005 Max S. Schaumann og Jensine Schaumanns Legat Tilskud vedr. køb af maleri	-25.000
4862 Knud Højgaard tilskud til Atlas udstillingen	-50.000
4005 Louis-Hanssen Fond tilskud kunstværk Gustaf Munch-Petersen	-132.000
4005 Louis-Hanssen Fond tilskud kunstværk Gustaf Munch-Petersen	-132.000
4873 Louis-Hansen Fond tilskud til udstillingen Kaptajnsfruerne	-40.000
4873 Micheal Jebsen Fond, tilskud til udst. Kaptajnsfruerne	-30.000
4873 Knud Højgaard Fond, tilskud til udst. Kaptajnsfruerne	-45.000
Historisk Samfund for Als og Sundeved tilskud til lydanlæg på Sønderborg Slot	-16.000
4639 Vorbasse Bogen - Landsdommer V. Gieses Legat	-50.000
4022 DS Orient Fond tilskud til Kapringen af S:S: Gustav Diedrichsen	-50.000
4873 DS Orients Fond tilskud til udstillingen kaptajnsfruerne	-50.000
4005 15. juni Fonden tilskud til køb af stol	-68.000
4862 15. juni Fonden til til Birke Gorm Maleri	-82.000
4862 Ny Carlsbergfondet tilskud til Atlas udstillingen	-50.000
4854 Augustinus Fonden tilskud til 1. Verdenskrig udstillingen	-400.000

4019 Velux fonden Bogudgivelse Kulturhistorie Aabenraa	-12.000
4891 Læringslaboratoriet Louis-Hansen Fond	-100.000
4873 Kong Chr. X Fond udstilling Kaptajnsfruerne	-50.000
VS Libert maleri Tilskud Aabenraa Kunst & Musikforening	-2.000
4019 Tilskud Skifter Andersen søfartshistorie	-12.500
5034 Norlys vækstpulje tilskud Solceller BEV	-100.000
5034 Norlys vækstpulje tilskud Solceller TDR.	-100.000
5034 Norlys Vækstpulje tilskud Solceller ARK	-100.000
4639 - Lilian og Dan Finks Fond Vorbasse Bogen	-35.000
VS drift Jubilæumsgave fra Venneforeningen Tdr. Museum	-50.000
VS Ny Carlsberg Fondet tilskud til køb af 2 genstande Adam Christensen	-225.000
4639 Farumgård tilskud Vorbasse-bogen	-200.000
4639 Velux Fond tilskud Vorbasse-bogen	-35.000
4862 Det obelske familiefond tilskud til Atlas udstillingen	-60.000
4862 15. Juni fonden tilskud til Atlas udstillingen	-200.000
4845 Mads Clausen Fond tilskud Brund Live	-30.000
4019 Michael Jebsen Fond tilskud Aabenraas søfartshistorie	-10.000
4019 Skifter Andersen Fond tilskud Aabenraas søfartshistorie	-10.000
4871 DRØ Skærbæktæpper, tilskud fra TMV, fotografering	-12.750
4861 Augustinus Fonden - Udstillingen Sengetid	-150.000
4869 Norlys Vækstpulje tilskud Fossiljagtklubben	-133.223
4867 Historiske vandringer restbeløb	-42.934
4860 NY Carlsberg Fondet Publikation Kunsten i Nederlagets Skygge	-60.000
4867 PF Tilskud Dansk Vandrelaug	-74.733
4854 A. P. Møller Fonden tilskud til 1. Verdenskrig udstillingen	-800.000
4847 Toyota Fonden	-30.000
4866 William Demant Fonden Claus Carstensen udstilling	-50.000
4639 Saxo Institut Vorbasse bogen	-6.900
Ikke offentlige tilskud i alt	-3.912.040

Tilskud fra Regioner

Tilskud fra Region Syddanmark til 1. Verdenskrig udstillingen	-320.000
---	----------

Ordinært statstilskud	-34.883.951
-----------------------	-------------

Projektilskud fra Staten

SLKS 4804 Brundslund Slot 2024 Visningsvederlag	-6.601
SLKS 4804 Tønder museum Kunst 2024 Visningsvederlag	-124.646
SLKS Tilskud Eckersberg Skibsmode	-69.000
4027 SLKS tilskud til Aktuelle forhold i Grænselandet	-156.000
SLKS Tilskud hvalprojekt	-66.551
SLSK forskningsmidler Ph.D. tidlige tandhvaler	-66.551
4845 Statens Kunstfond tilskud til Ida Kventny og Franciska Clausen udstilling	-40.000
ØD ekstraordinært statstilskud - samlingsenheden	-255.000
4871 Genåbningsprojekt - særtilskud fra SLKS på finansloven	-4.500.000
4025 SLKS tilskud til Ph.D. tidl. tandhvaler	-66.551
4877 ATLAS Tilskud fra Statens Kunstfond	-70.000
4866 Claus Carstensen udstillingen Tilskud fra Statens Kunstfond	-70.000

I alt projektilskud fra Staten	-5.490.900
---------------------------------------	-------------------

Note 4 anlægsoversigt

Grunde og bygninger	Primo værdi	Op-/nedskrivninger	Til/afgange	Årets afskrivninger	Ultimo værdi
Samlet anskaffelsessum	129.599.244				129.599.244
Køb af jordareal ved Gram Lergrav			2.114.311		2.114.311
Solcelle anlæg			4.997.317		4.997.317
Årets afskrivninger på øvrige bygninger				-286.012	-286.012
Årets afskrivninger på magasinbyggeri				-1.206.372	-1.206.372
Bogført værdi					135.218.488
Donation til jordkøb (nedskrives ikke)	1.000.000				1.000.000
Donation til solcelle anlæg (nedskrives over 40 år)	3.710.650				3.710.650
Donation til magasinbyggeri (nedskrives over 40 år)	-45.885.884			1.206.372	-44.679.512
			I alt	-286.012	

Nedskrivningen af donation modregnes i afskrivningerne af aktiverne og præsenteres som et beløb i resultat-opgørelsen.

Note 5: Specifikation af museets omsætningsaktiver (likvide formue)

Specifikation af museets omsætningsaktiver (likvide formue)

Museets samlede omsætningsaktiver eller likvide formue udgør jf. status 55,7 mio kr.

Danske Bank hovedkonto	30.576.279
Danske Bank aftalekonto	26.658.550
Kontantbeholdning på afdelinger	37.575
Bankbeholdninger på afdelinger	908.225
Likvid Kontantbeholdning	58.180.629
Værdipapirer	34.696
Mellemværende Haderslev kommune	-10.218.611
Tilgodehavende Arkæologiske udgravninger	2.306.680
Tilgodehavende renteudbetaling Danske Bank aftalekonto	337.703
Tilgodehavende energigodtgørelser	810.140
Tilgodehavende Dybbøl Banke	3.647.452
Tilgodehavende Dybbøl Mølle	565.244
	-2.551.391
Omsætningsaktiver i alt	55.663.934

6: Specifikation af egenkapital

	Primo 2024	Ændringer	Bevægelser	Ultimo 2024
Bundet egenkapital	-84.571.395	-		-84.571.395
Øvrig egenkapital	-16.041.003	-639.311 *)		-16.680.314
Årets resultat			-1.006.435	-1.006.435
Egenkapital i alt				-102.258.144

Ændringer i øvrig egenkapital:

Historiecenter Dybbøl Banke	-323.905
Dybbøl Mølle	-315.406
Ændringer i øvrig egenkapital i alt	-639.311 *)

Heraf reserveret til:

Medfinansiering køb af kunstsamling	kr. 680.000
Godkendt i budget 2025 – til projekter i strategiplan udgifter i 2025	kr. 725.000
Godkendt i budget 2025 – til projekter i strategiplan udgifter i 2026	kr. 700.000

Note 7: Langfristet

Til sikkerhed for gæld ved Økonomistyrelsen er der tinglyst et pantebrev i ejendommen Dalgade 7, 6100 Haderslev for 3.300.000 kr.

Til sikkerhed for gæld ved Kongeriget Danmarks Hypotekbank er tinglyst et pantebrev i ejendommen Wegners Plads 1, 6270 Tønder for 839.700 kr.

Til sikkerhed for gæld ved Aabenraa kommune er der tinglyst et pantebrev i ejendommen Voldbrovej 5, 6230 Rødekro for 1.892.156 kr.

Donationer ifm. med Magasin Brunde og solcelle anlæg, som afskrives over 40 år, samt jordkøb, som ikke afskrives, viser en saldo ultimo 2024 er på kr. 48.091.024.

I alt langfristet gæld 54.122.880 kr.

Note 8: Feriepengeforpligtigelser – kortfristet gæld

Under kortfristet gæld udgør museets opgjorte feriepengeforpligtigelser pr. 31.12.2024 i alt kr. 4,7 mio. kr.

Note 9: Henlæggelser øremærkede projekter

	Henlæggelser anlægsprojekter	Henlæggelser ekstern finansierede projekter	I alt
Museum Sønderjylland	-12.408.074	-6.860.574	
Opført på status	-12.408.074	-6.860.574	-19.268.648

I alt optaget på status på -19.268.648 kr.

Bilag nr. 5 viser en specifikation af henlæggelser på anlægsprojekter og øremærkede projekter.

Note 11 Momsregistrering og skatteforhold

Museet er momspligtig af drift af café, kiosk, sponsorater; konferencer; arkæologiske undersøgelser; udlejning af materiel eller personel.

Museet er ikke skattepligtigt.

Note 12 Vederlag til bestyrelsesmedlemmer.

Museets bestyrelse består af 9 medlemmer vederlag til disse udbetales med:

Kr. 50.000 til formanden, kr. 20.000 til hvert af de tre medlemmer som er valgt på baggrund af relevante kompetencer samt kr. 10.000 til hvert af de tre kommunalt udpegede samt kr. 20.000 til næstformanden som også er kommunalt udpeget (ét medlem fra hver af de sønderjyske kommuner) samt kr. 10.000 til medarbejdervalgt medlem.

Note 13 Eventualforpligtigelser og sikkerhedsstillelser

Registrering af disse forpligtigelser, såsom leasing-, lejeaftaler, leasing af biler, udstyr eller andet

Forpligtigelser skal medtages i Museum Sønderjylland regnskab med forpligtigelsen pr. 31.12.2024.

Disse registreringer skal fremover foretages pr. 31.12. hvert år

Afdelingens navn	Hvad er lejet	Anskaffelsestidspunkt	Grundtidsperiode	Forpligtigelse pr. 31.12.2024		Betalt pr. måned excl. moms	Samlet beløb for restperioden beløb excl. moms
Kultur + Kunst i Tønder	Frankeringsmaskine DM90	19.10.2016	Udlåst 31.10.2021 - forlænges i perioder af 12 mdr. indtil opsigelse	12	mdr.	300,00	3.600,00
Kulturhistorie Tønder	Løje af Udstillingsstat	01.01.2006, 01.01.2009, 01.01.2014, 01.01.2022	Tilbage 01.01.2022 - 31.12.2025	12	mdr.	1.000,00	12.000,00
Draftsers Hus	Løje af Draftsers Hus	01.04.2003	Uden slutdato i kontrakt - årlig udgift	12	mdr.	436,57	5.000,00
Højer Mølle	Løje af Højer Mølle	01.04.2023 (10 år)	Årligt kr. 7.000 (nyforhandling JAN kv. 2032)	12	mdr.	583,33	7.000,00
Arkæologi	Frankeringsmaskine DM90	31.07.2017	Forlænges i perioder af 12 mdr. indtil opsigelse	12	mdr.	300,00	3.600,00
Sekretariatet	Banco Bank på vegne af Konica Minolta - kopimaskiner / printere	01.05.2021 - 30.04.2026	60 mdr. - Lebetid: 01.05.2021 til 30.04.2026	18	mdr.	6.310,00	200.360,00
Sekretariatet	Konica Minolta	01.02.2020 - 31.01.2025	Lejefaktoren dækker vores netværksenheder og tabler 60 måneder. Aftalt oplys 01.02.2025	4	mdr.	7.552,49	7.552,00
Sekretariatet	TDC Public fordelingskabel / telefonforbindelse	01.01.2022 - kontrakt indgået medio DEC 2021	36 mdr. - Lebetid: 01.01.2022 - 31.12.2024	6	mdr.	2.386,57	0,00
Arkæologi - udgravning	Bil hos Jørgen Hansen Biler	01.05.2022 - 30.04.2026	48 mdr.	18	mdr.	5.161,39	82.502,24
						I alt	322.294,24

Museum Sønderjylland - besøgsstatistik 2024

Antallet af besøgende på Museum Sønderjyllands enkelte museer i 2024 fremgår af nedenstående oversigt.

Antallet af besøgende i Museum Sønderjyllands enkelte afdelinger i 2024 fremgår af nedenstående oversigt.	Gæster 2024	Gæster 2023	Gæster 2022	Gæster 2021	Gæster 2020	Gæster 2019	Gæster 2018
Sønderborg Slot	59.074	60.409	51.912	34.789	60.857	52.960	53.148
Cathrinesminde Teglværk	14.918	3.473	16.867	16.453	8.341	17.486	15.417
Kulturhistorie / Kunst Tønder	17.711	17.341	19.631	12.916	20.438	27.340	25.607
Højer Mølle	15.637	15.400	10.919	10.734	11.843	7.892	3.184
Drøhes Hus	864	0	1.665	1.269	2.087	2.688	2.863
Arkæologi Haderslev	10.813	13.488	10.939	4.610	3.728	6.710	4.681
Kulturhistorie Aabenraa	1.360	221	846	808	1.494	2.656	2.712
Kunstmuseet Brundlund Slot	19.635	16.782	17.742	35.869	8.406	15.108	15.575
Naturhistorie og Palæontologi	6.332	6.146	8.328	6.403	10.620	6.123	6.786
Bevaringscenter Sønderjylland	957	416	501				
Online arrangementer		1.971					
Besøgende i alt på museet besøgssteder	147.301	135.647	139.350	123.851	127.814	138.963	129.973
Historiecenter Dybbølbanke	37.240						
Dybbøl Mølle	14.796						
Foredrag, rundvisninger og uv-besøg ved museets medarbejdere uden for museets fysiske rammer	6.155	4.657	6.341	4.938	13.382	13.048	15.322
Samlet besøgstal for Museum Sønderjylland	205.492	140.304	145.691	128.789	141.196	152.011	145.295

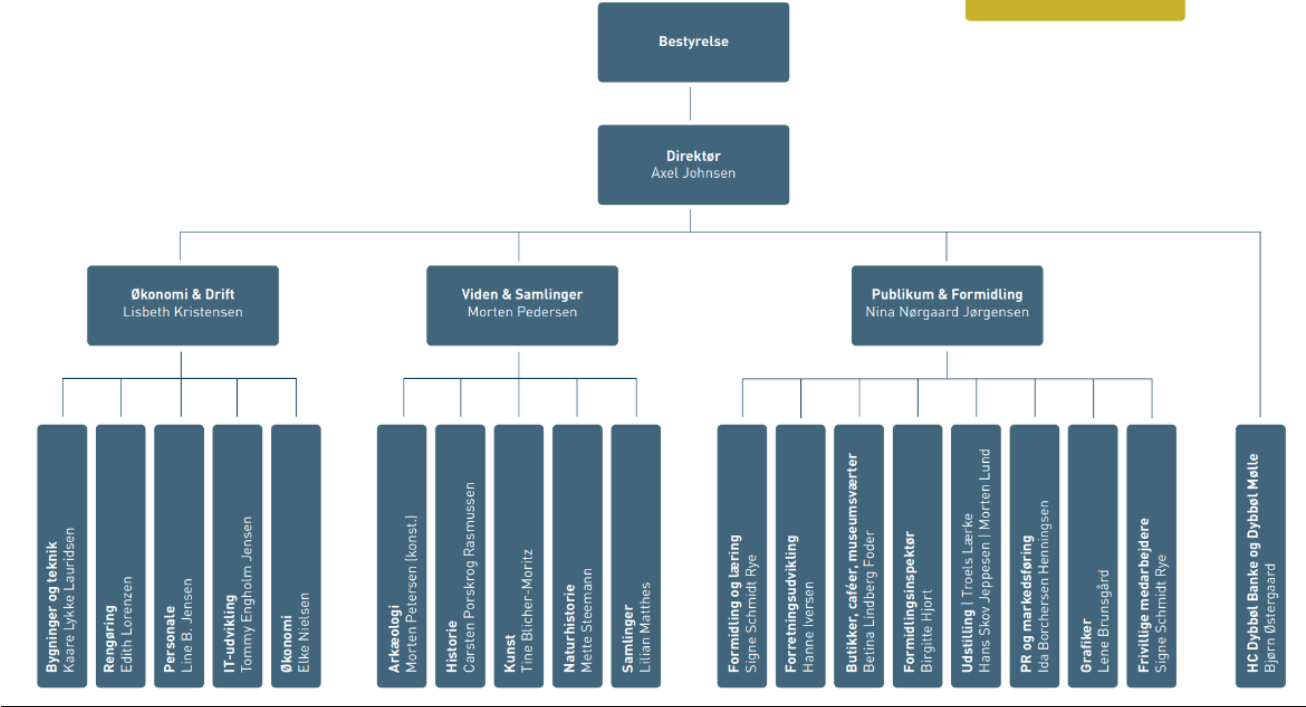
15: Regnskabsmæssig note vedr. arkæologi

Direkte udgifter, til den enkelte undersøgelse	22.549.209 kr.
Direkte udgifter, ikke knyttet til den enkelte undersøgelse	1.845.281 kr.
Indirekte udgifter	2.813.072 kr.
I alt	27.207.562 kr.



MUSEUM SØNDERJYLLAND
Organisation

Se oversigt
over samtlige
medarbejdere
på msj.dk



Bilag 5.0

5.1 Anlægsprojekter rapport over henlæggelser

	Forbrug 2024		Budget 2024		Henlæggelser
	Udgifter	Indtægter	Udgifter	Indtægter	
5000 Anlægsmidler - Overført fra 2021 til 2022 kr. 3,2 mio.	0	-4.111.000	1.181.238	-4.110.709	1.181.529
5001 Anlægsprojekter - periodisering af udgifter/indtægter	0	-12.478.361	-12.478.361	0	0
5031 Gram Lergrav Fase I og Fase II - synlighed, wayfinding og parkeringsplads 0,5 mio. anlæg og 0,7	100.000	0	411.250	0	311.250
5032 Gram Lergrav køb af grund m.m. finansiering EK overskud i R2021 samt anlægsmidler	992.160	0	992.160	0	0
5034 Solcelleprojekt i MSJ BS 7. okt. 2022 2,0 mio. kr. anlægsmidler samt kr. 2,656 ikke forbrugte midler tidligere år står på EK	3.308.142	-300.000	3.008.142	0	0
5033 Helhedsplan Museerne i Tønder (anlæg)	80.985	0	10.996.280	0	10.915.295
Regnskabsresultat i alt	4.481.287	-16.889.361	4.110.709	-4.110.709	12.408.074

5.2 Øremærkedeprojekter rapport over henlæggelser

	Forbrug 2024		Budget 2024		Henlæggelser
	Udgifter	Indtægter	Udgifter	Indtægter	
460010/4500 Ekstern finansierede øremærkede projekter - periodisering af udgifter/indtægter	0	2.159.452	0	-4.701.122	
460010/4600 Fondsmomsaflyftning	684.607	-1.237.000	4.451.602	-1.237.187	3.766.808
460010/4601 Budget til øremærkede projekter	0	0	10.000.000	-10.000.000	0
460010/4603 MSJ Forskningsmidler	39.186	0	458.619	0	419.433
460010/4624 Arkitektkonkurrence Brundlund Slot - tilbygning	0	0	505.000	0	505.000
460010/4625 MSJ Helhedsplaner	123.688	0	125.822	0	2.134
460010/4626 Opstartsproces for Museumsprojekt på Kilen i Aabenraa	4.000	0	0	0	-4.000
460015/4610 Arkæologiske konserveringer	-8.379	0	-578.339	0	-569.960
460015/4618 Per Ole Schovsbo	0	0	48.629	0	48.629
460015/4628 Danevirke	0	0	-2.656	0	-2.656
460015/4631 Fosfat/Kastrup fond/Jernalder kvinders mobilitet	0	0	256.000	0	256.000
460015/4632 Udgivelse af Ehlersbogen	0	-2.548	53.854	0	56.402
460015/4633 Regiment 84	0	0	66.708	0	66.708
460015/4634 Aabenraa projektet	0	0	60.875	0	60.875
460015/4635 Vorbasse - bogen - redaktionsarbejde (oversættelse)	0	0	156.000	0	156.000
460015/4638 Arkæologi Slesvig symposiumet - incl. bogudgivelse	35.000	0	36.677	0	1.677
460015/4639 - Vorbassebogen - trykning af bogen	279.785	-326.900	74.616	0	121.731
460028/4718 Digitale udviklingsprojekter	11.467	0	19.347	0	7.880
460028/4802 Cathrinesminde Teglværk skilteprojekt og formidlingsprojekt	0	0	24.051	0	24.051
460028/4804 Visningsvederlag	141.040	-131.247	58.863	0	49.070
460028/4809 Det Levende Teglværk	557	0	742	0	185
460028/4817 Tønderkniplingernes Historie	33.423	0	0	0	-33.423
460028/4821 Pulje til scenografiske opgaver og buffer til uforudsete udgifter	25.809	0	237.517	0	211.708
460028/4625 Historiefestival - Sønderborg Slot (Hanne Iversen)	46.993	0	11.666	0	-35.327
460028/4837 Præsentationer - Arkæologi	-32.909	0	-49.914	0	-17.005
460028/4845 Franciska Clausen (Iben)	-76.293	-70.000	-68.958	0	77.335
460028/4847 "Surrealismens genkomst - New look	-1.581	-30.000	-31.581	0	0
460028/4851 High lights fra egen samling - Tønder	-62.035	0	0	0	62.035
460028/4854 WWI - 1. Verdenskrig udstillingen på Sønderborg Slot (Rie)	-399.222	-1.520.000	-2.358.371	0	-439.149
460028/4855 Udvikling af Gram Lergrav	241.814	0	301.730	0	59.916
460028/4859 Thomas Kluge	0	0	-2.325	0	-2.325
460028/4860 Kunsten i nederlagets skygge	41.376	-60.000	-18.624	0	0
460028/4861 Ursula Reuter - SENGETID	159.433	-150.000	-14.356	0	-23.789
460028/4862 Rune Bosse - SENGETID - ATLAS	1.221.409	-512.000	694.674	0	-14.735
460028/4865 Ukraine udstillingen	184.109	-481.568	-297.459	0	0
460028/4866 Udstilling med Claus Carsten (tidl. Res Publica)	588.087	-120.000	-185.446	0	-653.533
460028/4867 Historiske vandringer	2.298	-117.667	55.834	0	171.203
460028/4868 Hippie projektet	0	0	-175	0	-175
460028/4869 Fossiljagt klubben ved Gram Lergrav	765.703	-133.223	445.000	0	-187.480
460028/4870 Franciska Clausen 2024	418	0	0	0	-418
46028/4871 Genåbning af lukkede afdelinger - ekstra bev. SLKS	4.553.505	-4.513.050	4.512.750	-4.512.750	-40.455
800101113300 4025/Ph.d. Projekt, tidlige tandhvaler (Mette)	-601.276	-199.653	0	0	800.929
460028/4873 Kaptajnsfruene	24.027	-215.000	0	0	190.973
460028/4874 Bæredygtige museer	657.295	0	0	0	-657.295
460028/4875 Annette Abrahamson	101.311	0	0	0	-101.311
460028/4877 Franciska Clausen og Surrealisterne 2025	5.246	0	0	0	-5.246
460028/4887 Kulturkonference - Kulturhistorie og Kunst Tønder	10.453	-12.850	2.152	0	4.549
460038/4005 kr. 100.000 "arv" til sølv Tdr., kr. 35.000 Traugott Møller Fond	481.075	-430.310	243.663	0	192.898
460038/4007 Wegner erhvervelser 3 x 100.000, erstatning tyveri Wegner st	0	0	276.800	0	276.800
460038/4011 Hjemmesiden den store krig	4.470	0	33.453	0	28.983
460038/4015 Uddannelse af Møllelaug ved Højer Mølle	0	0	8.423	0	8.423
460038/4016 Kunstenheden konservering af værker	0	0	287.725	0	287.725
460038/4019 SKIFTER giver til Aabenraas søfartshistorie bd. 10	55.000	-44.500	21.000	0	10.500
460038/4020 Grønlandets nationale historie efter 1955	46.908	0	55.023	0	8.115
460038/4021 Erhvervelser af Claus Carstensens kunssamling	-140.000	0	360.000	0	500.000
460038/4022 Gustav Diderichsen (Frederik)	1.215	-50.000	30.000	0	78.785
460038/4026 Får, dragt og landskab i nordisk bronzealder	-251.028	0	0	0	251.028
460038/4027 Aktuelle forhold i Grønlandet	-469.576	-156.000	0	0	625.576
460028/4025 Konservering af hval	0	0	-472.819	0	-472.819
460038/4651 Højer Mølle - puplikaion af haven	0	0	5.000	0	5.000
460038/4889 U&L ekstraordinære tilskud til formidling m.m.	3.452	-98.342	136.830	0	231.720
460038/4891 U&L Læringslaboratoriet	104.543	-184.000	415.437	0	494.894
Regnskabsresultat i alt	8.636.405	-8.636.405	20.451.059	-15.749.937	6.860.574

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christel Leiendecker

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b612dbf9-9948-41fb-b68f-06cbec7615a2

IP: 85.203.xxx.xxx

2025-03-19 09:01:37 UTC



Kjeld Nørmark Thrane

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b83c534a-902e-4e80-a1f5-d7c7ed52834f

IP: 83.89.xxx.xxx

2025-03-19 09:04:26 UTC



Peter Ole Sevel

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ecb7342b-02fb-4940-b594-e2879ccd8fa8

IP: 93.164.xxx.xxx

2025-03-19 09:09:35 UTC



Mette Bock

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cc7e45e1-9fd3-40bd-89a6-6ffde2350d94

IP: 178.155.xxx.xxx

2025-03-19 09:51:49 UTC



Signe Bekker Dhiman

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e72ea9ea-2d7f-43fa-9f73-cbd7bc5e7e16

IP: 77.213.xxx.xxx

2025-03-19 11:25:51 UTC



Carsten Friis

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 423b5802-085a-46e1-ba04-26b92eb296b9

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-03-19 18:58:57 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Axel Ditlev Johnsen

Museum Sønderjylland CVR: 30008731

Direktør

Serienummer: 2222b84b-d84f-4389-92cf-67b629f8cd48

IP: 87.53.xxx.xxx

2025-03-19 19:17:43 UTC



Anni Mogensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5a8da6fa-1588-49ed-95a6-d316cde01427

IP: 80.198.xxx.xxx

2025-03-20 12:50:15 UTC



René Noesgaard Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 41037422-9594-48f4-b249-3b898d8f8a37

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-21 14:18:33 UTC



Lisbeth Kristensen

Museum Sønderjylland CVR: 30008731

Direktør

Serienummer: 2de441c0-1471-4316-abb2-e09746939cbc

IP: 212.37.xxx.xxx

2025-03-24 07:36:58 UTC



Sean Leon Rumley

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 90a0d3cb-134c-4e66-96a1-059ae001bfcc

IP: 212.37.xxx.xxx

2025-03-24 07:48:17 UTC



Erik Bendtsen

BDO STATS AUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Registreret revisor

Serienummer: 93ddf509-1a23-4e17-ad35-57b7f58b3ef4

IP: 85.203.xxx.xxx

2025-03-24 09:48:07 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lærke Molkjær Mikkelsen

BDO STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: fd7b59b6-c85e-4a98-b48b-4644592f3505

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-03-25 07:31:23 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter